

COMUNE DI CARVICO

(Provincia di Bergamo)



BANDO DI PUBBLICO INCANTO PER APPALTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA . PERIODO: SETTEMBRE 2009 / GIUGNO 2011 (COD. CIG 0336180083)

ART. 1 ENTE AGGIUDICATORE

COMUNE DI CARVICO
Via Santa Maria, 13
24030 Carvico
Tel. 035/791127 opp. Servizi Sociali 035/4398298
Fax 035/797080

ART. 2 OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto di cui al presente bando di gara è relativo all'affidamento del servizio di assistenza educativa scolastica e assistenza alla refezione per il periodo **01.09.2009 al 30.06.2011**.

L'importo complessivo a base d'asta per tutta la durata del contratto è prevista in **€199.980,00** oltre l'IVA nella misura di legge:

Il prezzo base per la fornitura dell'assistente educatore è fissato in **€15,00** orarie oltre iva, per un monte ore annuo presunto di circa **6396** per l'assistenza educativa scolastica e di **270** per il servizio mensa.

Si da atto che non ci sono oneri per la sicurezza in mancanza di interferenze con operatori dell'Ente.

ART. 3 DOCUMENTAZIONE CONCERNENTE L'APPALTO

La documentazione concernente l'appalto è disponibile presso l'Ufficio Servizi Sociali.

ART. 4 FINANZIAMENTO DEL CONTRATTO

Il contratto è finanziato con mezzi di bilancio. I pagamenti verranno effettuati entro 60 giorni dalla presentazione mensile delle fatture relative alle ore effettivamente svolte.

ART. 5

PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La Ditta interessata dovrà presentare l'offerta in un unico plico contenente N° 2 buste distinte e numerate seguendo le istruzioni di seguito riportate.

L'offerta e la documentazione relativa dovranno pervenire, a pena di esclusione, all'ufficio Protocollo del Comune, **non più tardi delle ore 12,30 del 24.07.2009** in plico sigillato controfirmato sui lembi di chiusura.

Sono a carico dei partecipanti gli eventuali rischi qualora il plico sigillato di cui sopra non pervenisse in tempo utile all'Ufficio Protocollo del Comune avvalendosi del servizio postale ovvero del servizio di recapito autorizzato.

Tutta la documentazione dovrà essere redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta dal legale rappresentante. Le dichiarazioni sostitutive di certificazioni debitamente sottoscritte, dovranno essere altresì corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Sul plico esterno deve chiaramente risultare la seguente dicitura: **OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 27.07.2009 RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA ALUNNI DISABILI.**

Il plico dovrà a sua volta contenere due buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate con le lettere A) e B).

BUSTA A – Offerta economica

La busta A) su cui sarà apposta la dicitura “**offerta economica**” dovrà contenere redatta sull'apposito modello predisposto dall'Amministrazione (Allegato 1) sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante l'offerta economica espressa in Euro e in lettere e la relativa percentuale di ribasso sul prezzo posto a base d'asta.

L'offerta dovrà essere regolarizzata con la marca da bollo.

La busta dovrà essere chiusa sigillata con ceralacca o altro mezzo idoneo a garantire tale requisito e controfirmata sui lembi di chiusura.

BUSTA B – Documenti per l'ammissione alla gara

Nella busta B) su cui sarà apposta la dicitura “Documenti per l'ammissione alla gara” dovrà essere contenuta la seguente documentazione in bollo:

1. la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale si attesti:
 - a) di possedere l'iscrizione nel Registro delle Ditte della Camera di Commercio per la categoria relativa all'espletamento del servizio ovvero di possedere l'iscrizione (nel caso di Società Cooperative) nel Registro Prefettizio delle Cooperative e all'Albo regionale delle Cooperative sociali di tipo “A”;
 - b) di non avere in corso procedure di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi 5 anni;
 - c) di non aver avuto comunicazione di presentazione di fallimento negli ultimi due anni;
 - d) di non essere stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti;
 - e) di non trovarsi nella condizione di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 120 e seguenti della legge 24.11.1981 N° 689;
 - f) di rispettare i principi generali di prevenzione in materia di sicurezza ed igiene del lavoro sanciti dal D.Leg.vo 626/94

- g) che non sussistono rapporti di collegamento e controllo, determinati secondo criteri di cui all'art.2359 del C.C. con altre imprese partecipanti alla gara;
- h) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- i) di applicare ai propri dipendenti il CCNL di settore;
- j) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione vigente;
- k) che il titolare o gli amministratori non abbiano riportato condanne penali che possano comunque influire sull'ammissibilità della presente gara;
- l) che l'impresa non si è mai resa colpevole di negligenza o malafede in precedenti forniture in applicazione analogica dell'art. 3 del R.D. 2440/23;
- m) che nell'esercizio delle attività professionali non sia stato commesso errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova, dall'Ente appaltante;
- n) di aver giudicato i prezzi unitari che rimarranno fissi e invariati nel loro complesso remunerativi e tali da giustificare l'offerta presentata;
- o) che non siano rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni per concorrere all'appalto;
- p) che il fatturato e l'importo relativo ai servizi nell'ambito dell'oggetto di gara, realizzato negli ultimi cinque esercizi (anni scolastici 2002/2003 –2003/2004 – 2004/2005 – 2005/2006 – 2006/2007) è pari o superiore ad €74.385,00 annui, con indicazione dell'elenco dei principali servizi di assistenza educativa scolastica svolti specificando le date, gli importi ed i destinatari;
- q) di aver preso piena ed integrale conoscenza e di accettare le norme del Capitolato d'appalto nonché le condizioni del presente Bando di gara;
- r) di rendersi garante nei confronti degli utenti per eventuali danno che dovessero verificarsi nello svolgimento del servizio, anche stipulando regolare polizza di assicurazione per responsabilità civile (come previsto nel Capitolato d'appalto)
- s) di impegnarsi a versare, al momento della sottoscrizione del contratto, la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo del contratto nei modi di legge a garanzia del puntuale adempimento degli obblighi contrattuali previsti dal capitolato d'appalto;
- t) di impegnarsi a presentare, in caso di aggiudicazione tutti i documenti che saranno richiesti dal Comune al fine della stipula del contratto.
- u) di impegnarsi a dare priorità d'assunzione per l'espletamento del servizio e per continuità educativa al personale impiegato nel servizio oggetto dell'appalto negli anni scolastici 2005/ 2006 e 2006/2007;

2. Documentazione utile alla valutazione della “ Efficacia progetto gestionale” come indicato all'art. 6 del Capitolato.
3. Dichiarazione se al personale è attribuito il trattamento previdenziale su base convenzionale per le cooperative ovvero sulla effettiva retribuzione corrisposta;
4. Capitolato speciale d'appalto debitamente sottoscritto su ogni foglio dal legale rappresentante della cooperativa per accettazione delle condizioni di appalto.
5. Cauzione provvisoria fissata in € 1.999,80 pari all'importo del 2% dell'importo annuo d'appalto.La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.
6. ricevuta del versamento del contributo di €20,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ai sensi della deliberazione 01.03.2009 dell'Autorità medesima, attuativa dell'art. 1, comma 65 e 67, della legge 23.12.2005 n. 266 per l'anno 2009. Il pagamento del contributo deve avvenire con le seguenti modalità:

- a. versamento online, collegandosi al Servizio riscossione contributi disponibile in homepage sul sito web dell'Autorità all'indirizzo <http://www.avcp.it>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale tramite: carta di credito (Visa o MasterCard), carta postepay, conto BancoPostaOnLine oppure conto BancoPostaImpresaOnLine. A riprova dell'avvenuto pagamento, la ditta appaltante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal Servizio riscossione contributi e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- b. versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT.CONTR.PUBB." Via di Ripetta, 246, 00186 Roma, presso qualsiasi ufficio postale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice fiscale del partecipante,
 - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare;
- c. per i soli partecipanti esteri, è possibile effettuare il pagamento anche tramite binifico bancario, sul conto corrente postale n. 73582561, IBAN IT 75 Y 07601 03200 000 73582561 (BIC/SWIFT BPPIITRRXXX), intestato a "AUT.CONTR. PUBBL." via di Ripetta, 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584). La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
 - il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante;
 - il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Gli estremi del versamento non effettuati online sul servizio riscossione contributi devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://avcp.it>. La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

La mancanza della documentazione di cui al punto 6 comporterà l'esclusione dalla gara.

ART.6

SEDUTA DI GARA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle istanze di partecipazione e la valutazione delle offerte sono deferite ad una commissione all'uopo nominata.

La commissione di gara provvederà il giorno **27.07.2007 presso la Sede Comunale alle ore 9,30 all'apertura dei plichi pervenuti.**

La Commissione di gara provvederà all'apertura della busta B) contenente la documentazione per constatarne la regolarità ai fini dell'ammissione alla gara.

Indi in seduta non pubblica, la Commissione procederà alla valutazione della documentazione contenuta nella busta B comprovante la qualità del servizio e all'attribuzione del punteggio in conformità ai criteri di cui all'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto.

Concluse dette operazioni, la commissione provvederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta "A" contenente l'offerta economica per la cui valutazione utilizzerà il criterio all'art. 6 del capitolato speciale d'appalto.

Ultimate le predette operazioni la commissione formulerà la graduatoria provvisoria con l'attribuzione del punteggio a ciascun concorrente onde pervenire all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e dichiarerà la cooperativa/ditta provvisoria aggiudicataria.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata con determinazione del Responsabile del Settore in favore della Ditta che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto.

ART. 7 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara si svolgerà con le modalità del pubblico incanto e col criterio di cui all'art. 83 del D. Leg.vo 163/2006, con aggiudicazione in favore della ditta concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Sono ammesse unicamente offerte in ribasso.

In caso di discordanza tra l'importo d'offerta espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

In caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. **Non si farà luogo ad esperimenti di miglioramento.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

La proclamazione provvisoria dell'esito della gara, da parte del Presidente non sarà efficace per il Comune se non dopo l'approvazione definitiva dell'aggiudicazione da parte del Responsabile del Servizio.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di rinviarla, sospenderla e aggiornarla ad altra ora e/o data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Per il rinvio o la sospensione verrà data informazione all'albo pretorio del Comune.

ART. 8 DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.1996 n. 675 e successive modifiche si precisa che il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per la concessione del servizio di che trattasi.

Dalla Residenza Municipale, 22.06.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Paradiso Dott. Filippo