

COMUNE DI CARVICO
Provincia di Bergamo

Ufficio Tecnico – Settore III
Via S. Maria, 13 – 24030 Carvico (BG) – Tel 035/791138 – Fax 035/797080
e-mail info@[comune.carvico.bg.it](mailto:info@comune.carvico.bg.it)

Orari di ricevimento: Martedì e Venerdì dalle ore 17.00 alle ore 18.30; Mercoledì dalle ore 9.00 alle 12.30

Prot. 10400

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER STESURA TABELLE MILLESIMALI E REGOLAMENTO CONDOMINIALE, RELATIVO AL PALAZZO MUNICIPALE ED AGLI ALLOGGI E.R.P.

Il Responsabile del Servizio

Accertato che l'A.C. intende procedere alla redazione di tabelle millesimali e di un regolamento condominiale del Palazzo municipale, sito in via S. Maria 13;

Richiamato il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed, in particolare, l'art. 35 bis aggiornato da ultimo con delibera di G.C. n. 3 del 09.01.2009, con il quale si statuisce al punto 3 che il responsabile del servizio procede all'incarico, previa pubblicazione all'albo comunale e sul sito istituzionale di apposito bando;

comunica che viene indetto il seguente

Bando di gara per affidamento incarico professionale

- 1) Stazione Appaltante: Comune di Carvico, via Santa Maria n° 13, 24030 Carvico, (Bg), P. IVA 01024090167, - tel. 035/791138 - fax 035/797080, e-mail: info@comune.carvico.bg.it;
- 2) Oggetto dell'incarico e luogo degli immobili: affidamento incarico professionale, ad un Tecnico esterno all'Ente, per la stesura delle tabelle millesimali per la gestione delle spese condominiali nonché di un regolamento condominiale, relativo al fabbricato ad uso Palazzo Municipale ed alloggi E.r.p. (ala Est), siti a Carvico in via S. Maria 13 e 15;
- 3) Requisiti professionali: Possono presentare l'offerta i tecnici competenti in materia, (geometri, periti, architetti, Ingegneri, etc.) debitamente iscritti agli Albi e/o agli Ordini;
- 4) Tipo di procedura: aperta;
- 5) Criterio di aggiudicazione: offerta di maggior ribasso sull'importo posto a base di gara, pari ad €3.000,00, escluso Cassa e IVA;
- 6) Documenti: presso l'ufficio tecnico sono a disposizione, in formato cartaceo, gli elaborati grafici dei fabbricati interessati;
- 7) Scadenza per la ricezione delle offerte; l'offerta sottoscritta deve pervenire al Servizio Protocollo del Comune di Carvico – Via Santa Maria 13 – entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 13.11.2009**; va inviata in una busta chiusa, recante esternamente la scritta: “offerta per la redazione della tabella millesimale e regolamento condominiale”. contenente copia del documento d'identità valido e l'allegato 1 debitamente compilato e sottoscritto;
- 8) Apertura delle offerte: 13.11.2009, alle ore 15.00 presso l'Ufficio tecnico;
- 9) Tempo di consegna: **30 gg. dalla data di affidamento** formale dell'incarico, di cui trattasi, mediante Determina dirigenziale e con sottoscrizione del relativo disciplinare d'incarico;

- 10) Penale per ritardata consegna: per ogni giorno di ritardo verrà applicato una penale di € 50,00;
- 11) Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i: geom. Gian Camillo Previtali;

- 12) Pubblicazione: il presente avviso verrà affisso all'albo pretorio e su sito istituzionale;
- 13) Norme finali: Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti che non abbiano prodotto la succitata documentazione e/o incompleta o che non risultino in possesso dei requisiti richiesti.
L'amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di non affidare l'incarico o di affidare l'incarico anche in presenza di una sola offerta.

- 14) Trattamento dei dati personali: i dati raccolti saranno utilizzati al solo al fine dell'espletamento del presente bando ed in conformità alle norme di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 (Legge sulla Privacy);

Carvico, 03.11.2009

Geom. Gian Camillo Previtali

CERTIFICAZIONE/OFFERTA

Affidamento incarico per redazione tabella millesimale e regolamento condominiale:

Il sottoscritto (nome, cognome) _____
data e luogo di nascita _____
residente a _____
domicilio fiscale _____
CAP _____ Codice fiscale _____ Partita IVA _____

D I C H I A R A

1. di accettare tutte le condizioni contenute nel relativo bando di gara;
2. di essere tecnico competente in materia;
3. di essere iscritto al Collegio/Albo _____ al n. _____
4. di OFFRIRE il **ribasso del** _____ % su €3.000,00 escluso Cassa e IVA, (dicansi in lettere _____) (*due cifre dopo la virgola*)
Il corrispettivo complessivo, compreso gli oneri di Cassa e IVA, risulta perciò di € _____

_____ li

firma _____